

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类			支出保障分类	80602社会管理服务类
	项目主码	C305020400913			项目副码	040327
	项目名称	澄江县第七次全国人口普查经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购	是	是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2010507 专项普查活动				
	申请金额（元）	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	400,000.00		0.00	0.00
		上级补助	0.00		0.00	0.00
		本级财政安排	400,000.00		0.00	0.00
		部门自筹	0.00		0.00	0.00
	主管部门	澄江市统计局			主管部门联系电话	6911231
基层项目单位名称	澄江市统计局			填报人员	许洁	
基层项目单位地址	澄江县凤麓街道凤翔路行政中心六楼					
基层项目单位项目负责人	李建勋			基层项目单位电话	6911231	
基层项目单位邮编	652599			基层项目单位电子邮箱	cjxtj.j6911231@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《全国人口普查条例》第八条规定：人口普查每10年进行一次，尾数逢0的年份为普查年度，标准时点为普查年度的11月1日零时，开展云南省第七次全国人口普查工作，对云南省2020年常住人口情况进行全部清查，全面掌握人口信息，并对数据进行汇总、分析和资料开发，准确把握监测我省人口变动情况、提高我省经济宏观管理水平和实现产业发展提供可靠的数据基础，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持，为社会大众提供数据资源。			
			上传依据			
	项目的可行性论证	简述	例行普查工作。按照《全国人口普查条例》，每逢“0”年开展全国人口普查工作，开展云南省第七次全国人口普查工作，对云南省2020年常住人口情况进行全部清查，全面掌握人口信息，并对数据进行汇总、分析和资料开发			
			上传依据			
	项目建设内容（目标）	简述	项目目标明确。按照《全国人口普查条例》开展云南省第七次全国人口普查工作，对云南省2020年常住人口情况进行全部清查，全面掌握人口信息，并对数据进行汇总、分析和资料开发。			
			上传依据			
	项目的受益对象	简述	项目有明确的受益和服务对象，即为省委省政府和相关部门制定有关政策和规划提供依据，准确把握监测我省人口变动情况、提高我省经济宏观管理水平和实现产业发展提供可靠的数据基础，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持，为社会大众提供数据资源。			
			上传依据			
	项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	项目符合中央、省委、省政府确定的工作目标。通过对全省常住人口的基本情况、迁移流动状况、人口素质情况、就业和社会保障状况、婚姻生育状况等数据进行采集、汇总和推算，摸清2020年我省人口在数量、素质、结构、分布以及居住、就业等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持，为社会大众提供数据资源。			
			上传依据			
项目计划	项目前期评估论证	简述	根据《全国人口普查条例》和国家统计局《关于印发〈统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定〉的通知》（国统字〔2003〕74号）要求，开展项目前期准备工作；依据国务院《开展第七次全国人口普查的通知》，开展云南省第七次人口普查工作，成立云南省第七次人口普查领导小组统筹开展工作；结合云南实际情况开展专项调研；衔接人口总量、出生死亡率、城镇化率、人均预期寿命、受教育年限等主要数据；筹备项目实施方案、前期培训、试点等工作。项目作为例行普查项目，符合中央、省委、省政府确定的工作目标，目标明确，依据充分，前期筹备工作已按计划开展。			
			上传依据			
	项目实施(工作)方案	简述	项目有明确的的实施方案。按照第七次全国人口普查方案要求，制定云南省第七次全国人口普查方案和工作计划，安排部署各时间段的工作，调查物资储备、区域划分、样本核实、电子地图绘制、宣传、综合试点、专项试点、业务培训、PDA培训、摸底、入户登记、复查、编码、审核、汇总、上报等各阶段工作，做好事后质量抽查工作，确保工作质量。严格按照各项调查制度和财务管理规定开展工作，按照《人口普查条例》，国家统计局《关于印发〈统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定〉的通知》（国统字〔2003〕74号）和《云南省统计局财务制度汇编》各管理办			
			上传依据			
	项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	按照《全国人口普查条例》要求，以财政的有关规定为依据，对项目所需支出的差旅费、会议费、培训费、调研费等进行了详细的测算，形成经费预算表并报局领导和财务审核通过，严格控制费用支出。所有较大支出均由局领导同意后，上统计局党组会讨论通过。			
			上传依据			
项目管理	项目组织机构	简述	由国家统计局统一部署，省统计局具体安排各州市、县级统计局开展工作。省、州（市）、县（市、区）统计局人口就业统计系统以及基层调查员、调查指导员共同构成健全的调查组织机构。			
			上传依据			
	项目实施主体责任	简述	云南省第七次全国人口普查工作领导小组为该项目的实施主体，其办公室设在云南省统计局，成员包括省统计局、省发改委等多个部门，负责组织全省第七次全国人口普查工作。人口就业处具体负责协调开展业务工作。			
			上传依据			
	项目节支或增效的改进措施	简述	项目有节支增效的措施。云南省第七次人口普查普查工作的各个环节本着高效、节约、快速、经济、适用的原则，进一步加强资金的使用率，大力精简会议数量，严格控制会议规格和人员，认真执行厉行节约有关规定，加强监督检查等方法加强管理。预算明细表编制中已大大减少了会议培训支出，并把几个培训合并在一起召开来做的预算支出申报。举办工作会或培训会的地点均选在省财政定点酒店，使用协议价格；出差机票均在省政府制定的机票采购代理点购买；印刷出版物均选择竞争性谈判招标采购或自行采购，严格控制项目经费的使用。			
			上传依据			
	项目的内控机制	简述	有规范的内部控制机制，对项目资金做到专款专用，按照工作计划实行科学化精细化管理，项目经费支出有严格的审批程序，建立和完善经费管理与监督体系，确保资金使用效益。			
			上传依据			
	项目的财务管理制度	简述	有健全的财务管理制度，项目资金的使用有完整的申请、审批程序，大笔资金使用均按程序审批并报协调小组审批，上统计局党组会议研究后开支，按照项目的目标和任务实行预算、实施、监督、制约的管理机制，切实提高项目资金的使用效率。			
			上传依据			

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据《全国人口普查条例》、国家统计局《关于印发<统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定>的通知》（国统字〔2003〕74号）要求和国务院《开展第七次全国人口普查的通知》，开展云南省第七次全国人口普查工作，召开领导小组会议、办公室主任会议，安排部署工作；制定调查方案和工作计划，安排部署各时间段的工作，调查物资储备、	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
培训	>=	800	人次	定量指标	举办的各类培训班直接培训人次	举办培训，直接培训乡镇统计人员以及部分调查员	
编码	=	按时完成	年	定量指标	国家统计局关于编码工作上报情况的通报	按照国家统计局调查编码工作细则开展工作	
数据上报完成时间	<=	国家规定时间	年	定量指标	人口普查数据上报平台、国家统计局关于数据上报的通报	根据国家统计局关于数据上报的通报，能否按时完成数据上报工作	
人口数	>=	18.2万人	万人次	定量指标	依据2018年统计年鉴中的年末人口数	按照国家、省、市普查工作方案，开展全县人口普查登记工作	
城镇化率	>=	51.7	%	定量指标	依据2018年统计年鉴中的城镇化率	按照国家、省、市普查工作方案，开展全县人口普查登记工作	
效益指标							
社会效益指标							
调查误差漏登率	<=	3	%	定量指标	国家统计局关于数据上报情况的通报	参照2015年全国1%人口抽样调查国家要求，漏登误差率高于5%为不合格；4-5%为合格；3-4%为良好；3%以内为优秀。	
事后质量抽查数据指标误差率	<=	国家水平	%	定量指标	事后质量抽查结果	事后质量抽查结果显示的数据质量指标误差率在国家水平以内	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
调查数据报送率	=	100	%	定量指标	人口普查数据上报平台、国家统计局关于数据上报的通报	人口普查调查数据报送率达到100%，表明调查数据全部完成报送。	
满意度指标	>=	1	条	定量指标	按照全年两办采纳或市级领导批示1条信息计算	反映项目的服务对象满意度	

本级项目支出预算明细表

单位：元

明细项目	执行标准	标准编码	标准名称	部门预算经济科目	政府预算经济科目	计量单位	标准/单价 (元)	数量/任务	资金规模	其中：上级补助	本级财政安排	部门自筹	标准/单价依据	数量构成或来源
合计							0.00	0.00	400,000.00	0.00	400,000.00	0.00		
宣传费	其他		其他	30227 委托业务费	50205 委托业务费	元	50,000.00	1.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	按照每个乡镇、街道及县普查办各2万元计算，合计14万元	按照每个乡镇、街道及县普查办各2万元计算，合计14万元
两员补助	其他		其他	30227 委托业务费	50205 委托业务费	元	145.00	800.00	116,000.00	0.00	116,000.00	0.00	按照250人一个小区、每个小区一个普查员，每10小区一个普查指导员，每10小区一个普查员，每10小区一个普查员，每10小区一个普查员	按照250人一个小区、每个小区一个普查员，每10小区一个普查指导员，每10小区一个普查员，每10小区一个普查员
两员手机租用及流量补助	其他		其他	30227 委托业务费	50205 委托业务费	元	80.00	800.00	64,000.00	0.00	64,000.00	0.00	按照250人一个小区、每个小区一个普查员，每10小区一个普查指导员，每10小区一个普查员，每10小区一个普查员	按照250人一个小区、每个小区一个普查员，每10小区一个普查指导员，每10小区一个普查员，每10小区一个普查员
培训费	其他			30216 培训费	50203 培训费	元	100.00	2,220.00	130,000.00	0.00	130,000.00	0.00	户籍整顿及普查前期培训会安心乡镇街道各4人，存社区各2人，普查办20人，共204人	户籍整顿及普查前期培训会安心乡镇街道各4人，存社区各2人，普查办20人，共204人
会议费	其他			30215 会议费	50202 会议费	元	1,000.00	5.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	开展2020年户籍整顿及正式普查区间的各项会议	开展2020年户籍整顿及正式普查区间的各项会议
电脑购置	其他			31002 办公设备购置	50306 设备购置	元	5,000.00	5.00	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	需要购置5台电脑	需要购置5台电脑
打印机购置	其他			31002 办公设备购置	50306 设备购置	元	1,000.00	10.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	需要购置10台打印机	需要购置10台打印机

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：州市承担金额分解到县区，县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计				0.00		85,000.00
电脑	A02010104 台式计算机	询价	1001	10.00	2020年1月1日	50,000.00
打印机	A020299 其他办公设备	询价	1001	10.00	2020年1月1日	10,000.00

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计			0.00	

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分	0.00		财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
（1）项目是否具备政府决定		（5分）	0.00	0.00	
简述					
（2）项目是否编制可行性研究报告		（10分）	0.00	0.00	
简述					
（3）项目可行性研究报告是否批复		（10分）	0.00	0.00	
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		（6分）	0.00	0.00	
简述					
（2）项目是否通过建设用地预审		（8分）	0.00	0.00	
简述					
（3）项目是否编制初步设计		（10分）	0.00	0.00	
简述					
（4）项目初步设计是否批复		（10分）	0.00	0.00	
简述					
（5）项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		（8分）	0.00	0.00	
简述					
（6）项目是否存在影响开工建设的重大障碍		（8分）	0.00	0.00	
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制年度建设计划		（10分）	0.00	0.00	
简述					
（2）项目是否编制预算年度资金安排使用计划		（10分）	0.00	0.00	
简述					
（3）上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		（5分）	0.00	0.00	
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分（8分）				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据（8分）				
简述	《全国人口普查条例》第八条规定：人口普查每10年进行一次，尾数逢0的年份为普查年度，标准时点为普查年度的11月1日零时，开展云南省第七次全国人口普查工作，对云南省2020年常住人口情况进行全部清	8.00	6.00	
1.2项目目标是否明确（15分）				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标（6分）				
简述	项目符合中央、省委、省政府确定的工作目标。通过对全省常住人口的基本情况、迁移流动状况、人口素质情况、就业和社会保障状况、婚姻生育状况等数据进行采集、汇总和推算，摸清2020年我省人口在数量	6.00	3.00	
(2)项目目标是否明确（6分）				
简述	项目目标明确。按照《全国人口普查条例》开展云南省第七次全国人口普查工作，对云南省2020年常住人口情况进行全部清查，全面掌握人口信息，并对数据进行汇总、分析和资料开发。	6.00	3.00	
(3)项目是否有明确的受益对象（3分）				
简述	项目有明确的受益和服务对象，即为省委省政府和相关部门制定有关政策和规划提供依据，准确把握监测我省人口变动情况、提高我省经济宏观管理水平和实现产业发展提供可靠的数据基础，为制定国民经济和	3.00	3.00	
二、项目计划（57分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行（10分）				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行（10分）				
简述	根据《全国人口普查条例》和国家统计局《关于印发<统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定>的通知》（国统字〔2003〕74号）要求，开展项目前期准备工作；依据国务院《开展第七次全国人口普查的通知	10.00	8.00	
2.2项目绩效目标是否科学（27分）				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符（8分）				
简述	项目绩效目标与部门履行职责、事业发展规划紧密相关，项目绩效目标是部门整体支出绩效目标的一部分。	8.00	5.00	
(2)项目绩效目标是否全面（6分）				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00	6.00	
(3)项目绩效指标是否量化、可考核（8分）				个别指标设置不规范
简述	请查看项目绩效目标表	8.00	6.00	
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度（5分）				
简述	办公室为项目绩效管理的牵头部门，负责项目绩效管理的过程监控、绩效考核、绩效的沟通总结等事项，其他各职能部门共同参与管理和考核。应成立项目绩效管理领导小组和工作小组。项目绩效管理分为终期	5.00	4.00	
2.3项目资金是否合理（20分）				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据（10分）				
简述	请查看项目支出预算明细表	9.00	8.00	
(2)项目资金安排是否充分细化，并在预算明细表中反映（10分）				细化不充分
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00	5.00	
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）				
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	由国家统计局统一部署，省统计局具体安排各州市、县级统计局开展工作。省、州（市）、县（市、区）统计局人口就业统计系统以及基层调查员、调查指导员共同构成健全的调查组织机构。	4.00	3.00	
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）				
简述	云南省第七次全国人口普查工作领导小组为该项目的实施主体，其办公室设在云南省统计局，成员包括省统计局、省发改委等多个部门，负责组织全省第七次全国人口普查工作。人口就业处具体负责协调开展业	4.00	3.00	
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）				
简述	项目有节支增效的措施。云南省第七次人口普查普查工作的各个环节本着高效、节约、快速、经济、适用的原则，进一步加强资金的使用率，大力精简会议数量，严格控制会议规格和人员，认真执行厉行节约有	2.00	1.00	
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）				
简述	有规范的内部控制机制，对项目资金做到专款专用，按照工作计划实行科学化精细化管理，项目经费支出有严格的审批程序，建立和完善经费管理与监督体系，确保资金使用效益。	5.00	3.00	
3.2财务管理是否规范（5分）				
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	有健全的财务管理制度，项目资金的使用有完整的申请、审批程序，大笔资金使用均按程序审批并报协调小组审批，上统计局党组会议研究后开支，按照项目的目标和任务实行预算、实施、监督、制约的管理机	5.00	3.00	
本表得分		99.00	70.00	
基建项目补充表得分		0.00	0.00	
总分		99.00	70.00	