

附件3、澄江市住宅小区超一级前期物业服务收费标准申报材料清单

序号	材料名称	作用	备注
1	申请表	介绍申报事项的整体情况	必要材料
2	营业执照、法定代表人证明或授权委托书	主体资质类，确定申请主体资格。	必要材料
3	企业信用承诺书	承诺申报材料真实有效和各种情况。	必要材料
4	《建设工程规划许可证》及其附件、附图	核实超价审批主体的合法性，提供规划建筑面积、住宅面积、商业面积、办公面积、可收费面积、机动车泊位车位数等关键经济数据。	必要材料，可容缺受理。容缺受理的，应在初审意见出具前补齐材料，并在申请时提供经审查的建设工程设计方案及总平面图。
5	经审查的建设工程设计方案及总平面图	提供审批所需建筑面积、住宅面积、商业面积、办公面积、可收费面积、机动车泊位车位数等经济数据。	或有材料。在未取得《建设工程规划许可证》前申请超价审批的，应在申请时提供此项资料。
6	地名批复文件	确定超一级物业服务收费住宅小区的标准名称。避免出现收费审批与地名不一致。	必要材料，可容缺受理。容缺受理的，应在初审意见出具前补齐材料。
7	物业服务区域备案回执	避免随意分割，确保完整的物业功能的可收费面积的准确性。避免已招标的同一服务区域同一服务内容以不同楼栋多次申报超价审批。	必要材料，可容缺受理。容缺受理的，应在初审意见出具前补齐材料。
8	超出一级前期物业服务标准对照表	提供超出一级前期物业服务标准是申请超出通用收费标准政府指导价的前置条件。	必要材料
9	物业服务成本核算资料	开展超一级前期物业服务收费成本监审所需材料，包括经会计师事务所审计的财务报告和物业服务成本核算表。	必要材料